Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA	DD	MM	AA
ACTA No.		7	7	2020

LUGAR: REUNION VIRTUAL **HORA DE INICIO:** 8:30 a. m. **HORA FIN:** 9:30AM

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Edna Margarita Sanchez R.	Coordinadora Enlace	IED Manuelita Saenz
Helbert Valbuena	Gestor IED	IDRD DEPORTE

ORDEN DEL DIA

1.BIENVENIDA PROCESO INICIO SEGUNDO SEMESTRE	
2. LLEGADA FORMADORES	
3. HORARIOS DE FORMADORES QUE LLEGAN	

TEMAS TRATADOS

1 Se realiza la reunion para dar inicio al segundo semestre del año escolar, damos la bienvenida al inicio de actividades esperando que sea un semestre de muy buenos resultados y una comunicación acertiva en todo lo que se deba tratar con el programa TEC. Se da la indicacion para que los formadores que ya se encuentran con la institucion se contacten con las directoras de curso para realizar nuevamente la invitacion y continuar con el proceso que se lleva a cabo con el programa, establecer claramente los horarios y que por medio de ellas se genere la invitacion a los estudiantes de continuar con el programa, Tambien por medio de las directoras de curso se busca cotactarse con los estudiantes que durante las primeras clases no se pudo establecer comunicación.

2 Se da conocimiento que para el mes de agosto llegan los formadores que completaran la planta de formadores para atender a los esudiantes en el programa TEC. Van a llegar 7 formadores sin no hay ninguna novedad para los centros de interes de; 1actividad fisica, 1futbol, 1gimnasia, 1atletismo, 1voleibol, 1ajedrez, 1baloncesto.

3 Se establece un horario tentativo para los formadores que llegan para el mes de agosto pero este puede reprogramarse de acuerdo a las necesidades de la institucion ya que las directoras de curso para grado primaria manejan diferentes horarios, en sus actividades. El horario seria de martes a viernes, de 10:00 am hasta las 12:00 medio dia, y en la tarde de 1:00 pm a 3:00 pm.

Se solicita pedir claridad que estos horarios se manejaran solo durante el proceso virtual y que seran cambiados en el momento de la presencialidad.

TEMAS TRATADOS

CO

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
avisar a los formadores para Llamar directoras de curso para inicio segundo semestre	gestor IED	7/07/2020
Llamar a directoras de curso para inicio segundo semestre	Formadores	9/06/2020

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**		

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 9:30PM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Helbert Guillermo Valbuena	**NOMBRE**		
CARGO	Gestor IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Helbert Guillermo Valbuena Camacho